



Die Gemeinde Grüningen ist ein lebendiges Dorf mit Geschichte und liegt im schönen Zürcher Oberland. Sie bietet ihren knapp 4'000 Einwohnern einen ruhigen Wohnort mit einem vielseitigen Freizeitangebot und liegt mitten in der Natur zwischen Bachtel und Pfannenstil.

Sind Sie auf der Suche nach einer interessanten und verantwortungsvollen Stelle? Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

## **Bereichsleiter/in Liegenschaften** (80 - 100 %)

### **Ihre Aufgaben:**

- Fachliche und organisatorische Leitung des Bereiches Liegenschaften
- Unterstützung bei der Bewirtschaftung und Instandhaltung der gemeindeeigenen Liegenschaften, wie Schulanlagen, Schwimmbad, Alterssiedlung, Werkhof usw.
- Führung von unterstelltem Personal
- Gesamt- und Bauleitung von kleineren Bau- und Sanierungsprojekten inkl. Terminplanung und Kostenkontrolle
- Beauftragung, Zusammenarbeit und Überwachung von externen Beratern, Handwerkern und Dienstleistern
- Organisation der Vermietung gemeindeeigener Räumlichkeiten und Inventar
- Koordination, Kooperation und Kommunikation mit anderen Abteilungen der Gemeindeverwaltung
- Erarbeiten von Entscheidungsgrundlagen sowie die Berichterstattung an den Ressortvorsteher und den Gemeinderat
- Erstellen von Projektanträgen und Kreditabrechnungen
- Budgeterstellung und -kontrolle des Bereichs Liegenschaften
- BESIBE für den Bereich Liegenschaften
- Stellvertretung des Abteilungsleiters Liegenschaften und Infrastruktur

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene bautechnische Grundausbildung mit kaufmännischer Weiterbildung oder kaufmännische Grundausbildung mit bautechnischem Fachwissen
- Erfahrung in Personalführung
- Unternehmerisches und vernetztes Denken und Handeln
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und gute Umgangsformen
- Selbständige, zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- Bereitschaft zur sporadischen Teilnahme an Sitzungen, auch ausserhalb der Arbeitszeit
- Gute Informatik-Kenntnisse (Office-Programme, ev. Axioma)
- Gute kommunikative Fähigkeiten und Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck

### **Wir bieten:**

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit

- Kollegiales Team und angenehmes Arbeitsklima
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen und Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Weitere Fragen beantwortet Ihnen gerne der Abteilungsleiter, Thomas Schobert, Tel. 043 833 70 78. Ihre vollständige schriftliche Bewerbung senden Sie bitte bis **18. Mai 2026** an

**Gemeinderat Grüningen, Stedtligass 12, 8627 Grüningen.**  
Ihre elektronische Bewerbung im PDF-Format an [gemeinde@grueningen.ch](mailto:gemeinde@grueningen.ch).